



REFERAT

Skolebestyrelsesmøde tirsdag d. 26. februar 2019

17.30-20.30 på Søtinget.

Forældrevalgte:

Sune Lindgaard, formand, Ida 5.a og Johan 8.b
 Christian Wittrup, næstformand, Cajså 1.b, gik 19.45
 Nanna Gudmand-Høyer, Rune 3.b og Aske 6.c
 Julie Lentz Damm, August 5.a og Laura 2.a
 Morten Frank, Lau 4.z
 Janne Linderod, Frederikke 7.c, afbud
 Kristine Østensen, Nora H 7.a og Aske 5.a, afbud

Suppleant:

Helle Hayes, Maria 7.a og Lucas 8.a

Medarbejderrepræsentanter:

Jeannette Steen, lærer og tillidsrepræsentant, afbud
 Dennis Waldemar, pædagog

Elevrepræsentanter:

Benedicte Lolle Boesen, 8.a, formand for elevrådet
 August Karoli Nørby Hansen, 6.a, elevrådsrepræsentant

Sekretærer:

Johan Rønne, skoleleder
 Gitte Friis, souschef og faglig leder for indskolingen

Gæst:

Malene Jensen, faglig leder for administration

Dagsorden:**1. Brugertilfredshedsundersøgelsen**

I efteråret 2018 gennemførtes brugertilfredshedsundersøgelse blandt skolens forældre med en svarprocent på 69,1%. Skolens ledelse gennemgår udvalgte nedslagspunkter og fremviser eksempler på god praksis.

Se Bilag 1 - Forældretilfredshed Søborg Skole 2018 og Bilag 2 - Kommenteret rapport - Gladsaxe Kommune

Johan gennemgår de overordnede resultater fra undersøgelsen, og Gitte og Johan fortæller om, at en årgangs forældre har svaret markant positivt, og ledelsen har været nysgerrige på, hvorfor det er sådan. Der er lavet et fokusgruppe-interview med teamet, således trukket læringspointer frem til de øvrige årgange. Nogle af de vigtigste pointer fra teamet selv:

- *Være anerkendende overfor forældrehenvendelser. Vi vender besvarelserne i teamet, og svarer samlet som team.*
- *Tæt samarbejde i teamet. Problemerne kigger vi på sammen og drøfter det fælles i teamet.*
- *Vi gør det vi siger – vi handler. Forældrene er trygge ved, at teamet gør noget.*



- Vi har en tydelig struktur i hverdagen. Det giver en god og tryk stemning. Vi møder f.eks. fem minutter før og byder velkommen i lokalet. Vi har tid til at morgen snakke med forældrene.

Ledelsen taler med alle årgange om undersøgelsens resultater. Ledelsen vender senere tilbage med særlige indsatsområder/mål på baggrund af undersøgelsen.

2. Uddannelsesstatistik, bl.a. m. afgangskarakterer for 2018

Skolebestyrelsen orienterer sig i seneste offentliggørelse af skoletal vedr. Søborg Skole via Undervisningsministeriets Uddannelsesstatistik: www.uddannelsesstatistik.dk

Se Bilag 3 – Uddannelsesstatistik

Som det ses af bilaget, er vi tilbage på et stabilt og godt niveau i forhold til afgangskarakterer. Vi ligger meget stabilt og gennemsnitligt på de øvrige parametre omkring trivsel, elevfravær, kompetencedækning og elevtal i klasserne. Bestyrelsesformanden udtrykker særligt tilfredshed omkring forbedringen af afgangskaraktererne.

3. Førstebehandling af skolens budget 2019

Johan og Malene gennemgår udkast til skole budget for 2019 og skolebestyrelsen diskuterer evt. ønsker.

Johan forklarer, at skolens budget følger kalenderåret, men al skoleplanlægning incl. lønudgifter følger skoleåret. Så det kan give nogle udsving fra år til år.

Resultatet for 2018 lander på omkring 1.600.000 kr. Det er ca. 800.000 kr. mere end forventet. Det handler om merindskrivning henover året af børn i gruppeordningen.

Budgettet for 2019 viser, at vi ender med relativt lille overskud på 107.000 kr. Tallet handler om færre børn i gruppeordningen, som det ser ud p.t. Vi tror på, at det rykker sig i positiv retning i løbet af foråret i form af en merindskrivning af børn.

Formanden gør opmærksom på, at vi reelt godkender et budget med et overforbrug på 1.500.000 kr. Det betyder, at vi skal følge budgettet nøje henover året.

Malene gennemgår resultat og budget specifikt for elevaktiviteter og undervisningsmidler. Særlig opmærksomhed og drøftelse omkring posten Åben skole, der er gået fra 120.000 kr. til 100.000 kr. i oplægget. Skolebestyrelsen ønsker at sende et signal om at fastholde fokus på Åben Skole, og dermed fastholde de 120.000 kr. på budgettet.

Der bliver spurgt til, om skolen må modtage sponsorater. Dette undersøges nærmere.

IT-software til eleverne er sat markant op fra 160.000 kr. til 250.000 kr. Det handler om, at udgiften til diverse læringsportaler stiger.

Der bliver spurgt til, om man som skole må modtage overskudsvarer fra supermarkederne til madkundskab.



4. Udtalelse til budget 2020 og overslagsår

Skolebestyrelsen forbereder udtalelse til kommunens budget 2020 og overslagsår.

Se Bilag 4 - Brev om budgetudtalelser B2020

I scenarie 2.b i den foranstående byggeproces, er der en del bygningsmasse, der ikke bliver rørt. Det blev drøftet at se på disse kvadratmeter inde og ude. Det kunne blandt andet være toiletter, udearealer og mere plads til gruppeordningens klasser.

Vi nedsætter en lille arbejdsgruppe, der ser på sidste års ønsker sammenholdt med ovenstående input til budgetudtalelsen. Arbejdsgruppen består af medlemmerne fra §17stk4-udvalget, Christian, Julie og Johan. De mødes og udarbejder et oplæg til budgetudtalelsen. Deadline er 15. marts.

Johan viser den kommunale *kladde* til procesplanen for den kommende renovering af Søborg Skole. Vi er i en forberedende fase frem til sommeren 2023, hvor byggeperioden begynder. Der bygges i skoleåret 2023-24 efter planen.

5. Politik for anvendelse af iPads digitale medier og internet

Skolebestyrelsen gennemgår input fra kontaktforældremøde, elevråd, lærer- og pædagogmøder og arbejder med færdiggørelse.

Se Bilag 5 - Udkast til Politik for digital dannelse og medier

Bestyrelsen drøftede alle inputs fra de respektive fora – incl. en tilbagemelding fra fire 0.-1. årgangsforældre efter kontaktforældremødet. Generelt efterlyses det, at vi i politikken tør sætte mere retning. Bestyrelsen anerkender de mange input til politikken, og kan se behovet for konkretisering af forventninger.

Bestyrelsen ønsker at tegne det store billede gennem politikken. Det er efter bestyrelsens mening de fagprofessionelle og skolens ledelse, der skaber de nærmere retningslinjer for de enkelte årgange, blandt andet gennem PALS-forventningstavler.

Debatten/dialogen omkring digital dannelse skal ud at leve blandt børn, forældre og medarbejdere.

Bestyrelsen godkendte politikken med enkelte ændringer (under dot nr. 4 slettes "først og fremmest"). Derudover beder bestyrelsen om, at skolens ledelse sammen med medarbejderne udarbejder alderssvarende PALS-forventningstavler (dette skrives ind i den sidste dot). Desuden skal der udarbejdes et konkret oplæg til dialog på forældremøderne.

6. Orientering fra elevrådet

Der har været elevrådsmøde siden sidste bestyrelsesmøde, og der er blevet drøftet følgende emner:

Kantineudvalget har arrangeret en indvielse af kantinen på torsdag.

Elevrådet har været forbi Hjerteforeningen og aflevere overskuddet fra løbet på Gylden Dag. Det drejer sig om 8667 kr. Elevrådet er ved at skrive en artikel til Gladsaxebladet og Intra omkring det.



Trivselsdagen den 1/3. Fotokonkurrence om at tage et foto af det bedste klassefællesskab.

Elevrådet har også behandlet udkastet til ny politik for digital dannelse og medier.

Elevrådet har drøftet muligheden for, at skolen igen får Grønt Flag.

Elever deltager i åbenskole-udvalget fremadrettet.

7. Orientering fra personalet

8. Orientering fra ledelsen

Orientering om forestående ide- og byggeproces, samt opgaveudvalget

Orientering om afholdt kontaktforældremøde

Orientering om besøg fra Holland og Norge

Orientering om deltagelse i Digital Læringsmesse i Bellacenter

En gruppe 8. klasses elever skal

Orientering om pædagogisk weekend den 8.-9. marts

Vi tager til Bautahøj. Vi skal genbesøge PALS og drøfte de fælles værdier og forventninger.

9. Orientering fra formanden

Orientering om afholdt fællesmøder for skolebestyrelserne i Gladsaxe

Fire forældrerrep. deltog i mødet sammen med skolens ledelse. Formanden refererer fra mødet, at vi arbejder i den rigtige retning som bestyrelse.

10. Arbejdet med Søborg Skoles principper og politikker

Skolebestyrelsen diskuterer, hvordan vi bedst udbreder kendskabet til skolens principper og politikker, herunder evt. høring.

Bestyrelsen vil gerne fortsætte med at sætte politikker og principper i høring på forskellige måder.

11. Hvad skal kommunikeres fra aftenens møde?

Skolebestyrelsen drøfter referattype.

Bestyrelsen fortsætter med at skrive en ny type referater, således at alle øvrige forældre, elever og medarbejdere lettere kan følge bestyrelsens arbejde.

12. Kommende punkter

Kvalitetsrapport

Skolens eksterne kommunikation

Tilsyn kreative fag

Åben skole

13. Underskrivelse af beslutningsprotokol

14. Eventuelt



Sune Lindgaard

Christian Wittrup

Kristine Østensen

Julie Lentz Damm

Janne Linderod

Nanna Gudmand-Høyer

Morten Frank

Dennis Waldemar

Jeannette Steen

Benedicte Lolle Boesen